

Как записать ребенка в детский сад

Подать заявку на место в детском саду можно сразу после рождения ребенка

1. ПОЛУЧИТЕ НАПРАВЛЕНИЕ

ЛИЧНОЕ ОБРАЩЕНИЕ

 В районную комиссию по комплектованию детсадов

 В МФЦ

ЧЕРЕЗ ПОРТАЛ ГОСУСЛУГИ



1. Зарегистрируйтесь и войдите в личный кабинет на сайте gosuslugi.ru.
2. Перейдите во вкладку «Запись в детский сад» раздела «Каталог услуг»
3. Выполните указание на сайте

2. ПОДАЙТЕ ДОКУМЕНТЫ В ДЕТСКИЙ САД

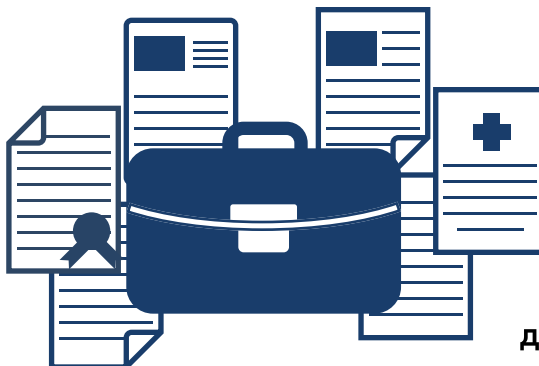
Заявление о приеме ребенка

Паспорт родителя либо иной документ, удостоверяющий личность

Заключение ПМПК и согласие на обучение по АОП, если ребенок с ОВЗ

Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (если необходимо)

Свидетельство о рождении ребенка



Документ подтверждающий опеку – если ребенок под опекой

Свидетельство о регистрации ребенка или документ со сведениями о месте пребывания или фактического проживания ребенка

Направление от учредителя

Иностранцам: документы, удостоверяющие личность ребенка и подтверждающие законность представления прав ребенка, право на пребывание в России

3. ПОЛУЧИТЕ РАСПИСКУ

Получите расписку, заверенную подписью работника, ответственного за прием в детском саду. В ней содержится регистрационный номер вашего заявления и перечень представленных документов.



4. ЗАКЛЮЧИТЕ ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

Получите на руки свой экземпляр договора с детским садом.

